

**OSOBITNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY PORTÁLU  
EPERCENTO.SK  
MODUL DOCHÁDZKA**

## I. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Tieto OOP dopĺňajú Všeobecné obchodné podmienky portálu epercento.sk (ďalej len „VOP“) pri poskytovaní modulu Dochádzka. V prípade rozporov medzi znením zmluvy, VOP a OOP je prednosť stanovená nasledovne – (1) zmluva o poskytnutí užívacích práv ak bola samostatne uzatvorená; (2) OOP; (3) VOP. Pojmy použité v OOP majú rovnakú definíciu ako vo VOP ak tieto OOP neustanovujú inak.
- 1.2 Modul Dochádzka je dostupný na adrese <https://dochadzka.epercento.sk>
- 1.3 Uzatvorením Zmluvy o poskytnutí užívacích práv, ktorej súčasťou sú OOP alebo zakliknutím políčka pri objednávke Služieb Objednávateľ potvrdzuje, že si OOP prečítal a v celom rozsahu s nimi súhlasí a bude sa nimi riadiť.

## II. ZMENY VOP

- 2.1 V bode 1.2 VOP druhý odsek znie nasledovne:  
*„A. V prípade modulov Inventarizácia, Personalistika a mzdy, Účtovníctvo, Iné je podstatou služieb vyplnenie prednastavených formulárov a následne ich vytlačenie do papierovej podoby a uloženie vo forme PDF. Formulárom sa rozumie súbor editovateľných a needitovateľných polí, ktoré sa nachádzajú v prostredí portálu epercenta.“*
- 2.2 V bode 1.2 VOP sa za Modul Iné dopĺňa nový modul:  
*„B. V prípade modulu Dochádzka je podstatou služieb on-line evidencia dochádzky zamestnancov s dennodenným prihlasovaním príchodov, odchodov, prestávok na obed a neprítomností v práci. Plán dochádzky je automaticky vyplnený z karty zamestnanca, Mesačný výkaz dochádzky sa vyplňa podľa skutočne odpracovaných hodín a Evidencia dochádzky sa vyplní z údajov v Mesačných výkazoch dochádzky jednotlivých zamestnancov.“*

„Modul Dochádzka obsahuje:

- Zamestnanci – (Kartotéka zamestnancov)

- Plán dochádzky
- Mesačný výkaz dochádzky
- Evidencia dochádzky
- Žiadanky

- 2.3 Bod 1.4 VOP znie nasledovne:  
*„Uzatvorením Zmluvy o poskytnutí užívacích práv, ktorej súčasťou sú VOP a/alebo osobitné obchodné podmienky jednotlivých modulov alebo zakliknutím políčka pri objednávke Služieb Objednávateľ potvrdzuje, že si Všeobecné obchodné podmienky a/alebo príslušné osobitné obchodné podmienky modulu prečítal a v celom rozsahu s nimi súhlasí a bude sa nimi riadiť.“*
- 2.4 V bode 2.1 VOP sa za prvý odsek dopĺňa nasledovne:  
*„A. V prípade modulov Inventarizácia, Personalistika a mzdy, Účtovníctvo, Iné ide o nasledovné varianty:“*
- 2.5 V bode 2.1 VOP sa za Variant Max dopĺňa nasledovne:  
*„B. V prípade modulu Dochádzka ide o nasledovné varianty:“*

### Variant Mini dochádzka zahŕňa:

Od 1 do 5 zamestnancov

Jednoduchá evidencia dochádzky zamestnancov bez dennodenného prihlasovania príchodov a odchodov z práce. Editovateľný Plán dochádzky, Mesačný výkaz dochádzky a Evidencia dochádzky.

Neobmedzený počet formulárov

Export formulárov do PDF

Podpora

Cena 6,90€ bez DPH mesačne

Cena 8,28€ s DPH mesačne

Cena 69,00€ bez DPH ročne

Cena 82,80€ s DPH ročne

### Variant Základ zahŕňa:

Dochádzkový systém pre 1 až 5 zamestnancov

On-line evidencia dochádzky zamestnancov s dennodenným prihlasovaním príchodov, odchodov, prestávok na obed a neprítomností v práci. Plán dochádzky je automaticky vyplnený z karty zamestnanca, Mesačný výkaz

dochádzky sa vyplní podľa skutočne odpracovaných hodín a Evidencia dochádzky sa vyplní z údajov v Mesačných výkazoch dochádzky jednotlivých zamestnancov.

Neobmedzený počet formulárov  
Export formulárov do PDF  
Podpora

Cena 13,90€ bez DPH mesačne

Cena 16,68€ s DPH mesačne

Cena 139,00€ bez DPH ročne

Cena 166,80€ s DPH ročne

#### **Variant Štandard** zahŕňa:

Dochádzkový systém pre 6 až 15 zamestnancov

On-line evidencia dochádzky zamestnancov s dennodenným prihlasovaním príchodov, odchodov, prestávok na obed a neprítomností v práci. Plán dochádzky je automaticky vyplnený z karty zamestnanca, Mesačný výkaz dochádzky sa vyplní podľa skutočne odpracovaných hodín a Evidencia dochádzky sa vyplní z údajov v Mesačných výkazoch dochádzky jednotlivých zamestnancov.

Neobmedzený počet formulárov  
Export formulárov do PDF  
Podpora

Cena 23,90€ bez DPH mesačne

Cena 28,68€ s DPH mesačne

Cena 239,00€ bez DPH ročne

Cena 286,80€ s DPH ročne

#### **Variant Premium** zahŕňa:

Dochádzkový systém pre 16 až 25 zamestnancov

On-line evidencia dochádzky zamestnancov s dennodenným prihlasovaním príchodov, odchodov, prestávok na obed a neprítomností v práci. Plán dochádzky je automaticky vyplnený z karty zamestnanca, Mesačný výkaz dochádzky sa vyplní podľa skutočne odpracovaných hodín a Evidencia dochádzky sa vyplní z údajov v Mesačných výkazoch dochádzky jednotlivých zamestnancov.

Neobmedzený počet formulárov

Export formulárov do PDF  
Podpora

Cena 33,90€ bez DPH mesačne

Cena 40,68€ s DPH mesačne

Cena 339,00€ bez DPH ročne

Cena 406,80€ s DPH ročne

#### **Variant Super premium** zahŕňa:

Dochádzkový systém pre 26 až 50 zamestnancov

On-line evidencia dochádzky zamestnancov s dennodenným prihlasovaním príchodov, odchodov, prestávok na obed a neprítomností v práci. Plán dochádzky je automaticky vyplnený z karty zamestnanca, Mesačný výkaz dochádzky sa vyplní podľa skutočne odpracovaných hodín a Evidencia dochádzky sa vyplní z údajov v Mesačných výkazoch dochádzky jednotlivých zamestnancov.

Neobmedzený počet formulárov  
Export formulárov do PDF  
Podpora

Cena 49,90€ bez DPH mesačne

Cena 59,88€ s DPH mesačne

Cena 499,00€ bez DPH ročne

Cena 598,80€ s DPH ročne

#### **Variant Max** zahŕňa:

Dochádzkový systém pre 51 aviac zamestnancov

On-line evidencia dochádzky zamestnancov s dennodenným prihlasovaním príchodov, odchodov, prestávok na obed a neprítomností v práci. Plán dochádzky je automaticky vyplnený z karty zamestnanca, Mesačný výkaz dochádzky sa vyplní podľa skutočne odpracovaných hodín a Evidencia dochádzky sa vyplní z údajov v Mesačných výkazoch dochádzky jednotlivých zamestnancov.

Neobmedzený počet formulárov  
Export formulárov do PDF  
Podpora

Cena podľa osobitnej dohody

2.6 Bod 3.1 VOP sa dopĺňa nasledovne:

- „Objednávanie Služieb prebieha na portáli v slovenskom jazyku, a to kliknutím na tlačidlo „Kúpiť“ pri príslušnom variante Služieb resp. na základe osobitnej písomnej dohody prevádzkovateľa s objednávatelom o poskytnutí užívacích práv k portálu v dohodnutom rozsahu (ďalej len „Zmluva o poskytnutí užívacích práv“).“
- 2.7 Článok III sa dopĺňa o nové ustanovenie bodu 3.5, ktoré znie nasledovne:  
 „V prípade, že medzi prevádzkovateľom a objednávatelom bola uzatvorená Zmluva o poskytnutí užívacích práv, bod 3.2, 3.3, 3.4 VOP sa nepoužijú. Zmluva o poskytnutí užívacích práv je Zmluvou o poskytovaní Služieb podľa týchto VOP.“
- 2.8 Článok IV sa dopĺňa o nové ustanovenie bodu 4.4, ktoré znie nasledovne:  
 „V prípade, že medzi prevádzkovateľom a objednávatelom bola uzatvorená Zmluva o poskytnutí užívacích práv, bod 4.1, 4.3 VOP sa nepoužijú. Spôsob a lehoty úhrady ceny objednaných Služieb sa riadia Zmluvou o poskytnutí užívacích práv.“
- 2.9 Bod 5.2 VOP znie nasledovne:  
 „Uzatvorením objednávky alebo Zmluvy o poskytnutí užívacích práv a zaplatením úhrady za Služby poskytuje prevádzkovateľ objednávatelovi nevýhradnú, osobnú, neprenosnú licenciu na používanie portálu po dobu trvania špecifikovanú v zvolenom variante resp. po dobu trvania Zmluvy o poskytnutí užívacích práv.“
- 2.10 Bod 7.3 VOP, prvá veta, znie nasledovne:  
 „Prevádzkovateľ sa zaväzuje, že portál bude zahŕňať všetky funkcie, ktoré sú špecifikované v bode 1.2 VOP, a to v rozsahu v akom si objednávatel jednotlivé moduly objednal.“
- 2.11 Bod 8.1 VOP sa dopĺňa o nasledovné:  
 „K modulu Dochádzka pristupuje objednávatel a jeho zamestnanci prostredníctvom používateľských účtov – správcovského účtu a zamestnaneckých účtov. Názov a heslo k správcovskému účtu si vytvára objednávatel pri registrácii a pri zamestnaneckých účtoch je meno a heslo vytvárané vo formulári Zamestnanci; heslo je možné kedykoľvek zmeniť v nastaveniach portálu. Zamestnanecké účty priradzuje objednávatel konkrétnym zamestnancom sám, a to prostredníctvom správcovského účtu.“
- 2.12 Bod 9.1 VOP sa dopĺňa o nový bod (iv), ktorý znie:
- „uplynutím výpovednej lehoty dohodnutej v písomnej Zmluve o poskytnutí užívacích práv“.
- 2.13 Bod 9.2 (i) VOP znie nasledovne:  
 „ak v termíne splatnosti podľa bodu 4.1 (i) VOP alebo uvedenom vo výzve na zaplatenie alebo stanovenom v Zmluve o poskytnutí užívacích práv nebude cena objednaných Služieb zaplatená (t.j. pripísaná na účet prevádzkovateľa),“.
- 2.14 Bod 9.3 VOP sa dopĺňa o nasledovné:  
 „V prípade, že medzi prevádzkovateľom a objednávatelom bola uzatvorená Zmluva o poskytnutí užívacích práv, bod 9.1 (iii) VOP v spojení s týmto bodom 9.3 sa nepoužijú; objednávatel nemá právo jednostranne odstúpiť.“
- 2.15 Bod 13.1 VOP prvá veta znie nasledovne:  
 „Táto zmluva o spracovaní osobných údajov so sprostredkovateľom sa uzatvára v nadväznosti na zmluvný vzťah podľa týchto všeobecných obchodných podmienok a Zmluvy o poskytnutí užívacích práv (ďalej len „**Hlavná zmluva**“).“
- 2.16 Bod 13.13.2 VOP znie nasledovne:  
 „Povaha a účel spracúvania Spracúvaných osobných údajov  
 A. V prípade modulov Inventarizácia, Personalistika a mzdy, Účtovníctvo, Iné:  
 Bežné osobné údaje osôb, ktoré objednávatel uvedie v jednotlivých formulároch portálu.  
 Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje výlučne na účely zabezpečenia funkčnosti formulárov portálu – t.j. uschovať ich a spracovať ich takým spôsobom, aby ich objednávatel ako súčasť formulára mohol exportovať.  
 B. V prípade modulu Dochádzka:  
 Bežné a ostatné identifikačné údaje zamestnancov za účelom jednoznačnej identifikácie zamestnanca.  
 Údaje potrebné na evidenciu pracovného času (prítomnosti na pracovisku) za účelom spracovania miezd.  
 Údaje potrebné na identifikáciu dôvodu neprítomnosti na pracovisku za účelom spracovania miezd.  
 Ostatné údaje potrebné za účelom spracovania miezd.“

*Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje výlučne na účely zabezpečenia funkčnosti modulu Dochádzka portálu – t.j. uschovať ich a spracovať ich takým spôsobom, aby objednávateľ mohol údaje evidované na portáli použiť ako podklad na spracovanie miezd.“*

2.17 Bod 13.13.3. VOP znie nasledovne:

*„Typ Spracúvaných osobných údajov*

*Rodné číslo a bežné osobné údaje (titul, meno, priezvisko, email, dátum narodenia).*

*Údaje o pracovnom čase - čas prítomnosti na pracovisku, čas odchodu z pracoviska, údaj o odpracovanom pracovnom čase*

*Dôvod neprítomnosti na pracovisku – údaje o čerpaní a zostatku riadnej dovolenky, údaje o materskej a rodičovskej dovolenke, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých osobných prekážkach v zamestnaní*

*Údaje potrebné na spracovanie miezd - meno, priezvisko, rodné priezvisko, pohlavie, rodné číslo, dátum narodenia, miesto narodenia, podpis, rodinný stav, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, trvalé a prechodné bydlisko, údaj o vzdelaní, spôsobilosť na právne úkony, poberanie prídavkov na deti, mzda, plat alebo platové pomery a ďalšie finančné náležitosti, údaj o odpracovanom čase, údaj o bankovom účte, sumy postihnuté výkonom rozhodnutia, peňažné tresty a pokuty, neprávom prijaté sumy dávok sociálneho a dôchodkového poistenia a ich preddavky, štátnych sociálnych dávok, dávok v hmotnej núdzi, ročný úhrn vyplateného dôchodku, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, údaje o zamestnávateľoch, pracovné zaradenie a deň začiatku výkonu pracovnej činnosti, údaje o rodinných príslušníkoch v rozsahu meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, údaje o manželovi alebo manželke, deťoch, rodičoch detí v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa, údaje z potvrdenia o zamestnaní, údaje o vedení zamestnanca v evidencii nezamestnaných občanov, údaje o čerpaní materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, údaje z dokladu o bezúhonnosti, údaje o priznaní dôchodku, o druhu dôchodku, údaje zo zamestnaneckej*

*zmluvy doplnkovej dôchodkovej poisťovne, údaje o zdravotnom poistení, údaje o členstve v odborovej organizácii a platbe členského príspevku odborovej organizácii, osobné údaje spracúvané na potvrdeniach, osvedčeniach o absolvovaných skúškach a vzdelávacích aktivitách“*

### **III. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

3.1 V prípade, ak sa niektoré z ustanovení týchto OOP stane neplatným alebo nevykonateľným a je oddeliteľné od ostatných ustanovení, nemá takáto neplatnosť alebo nevykonateľnosť niektorého z ustanovení vplyv na platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení OOP.

3.2 Prevádzkovateľ je oprávnený jednostranne zmeniť tieto OOP, ak osobitný zákon neurčuje inak. Túto zmenu zverejní prevádzkovateľ na svojom webovom sídle, spolu s uvedením, kedy príslušná zmena nadobúda účinnosť. Prevádzkovateľ zverejní zmenu aspoň 7 (sedem) dní pred nadobudnutím jej účinnosti. OOP v aktuálnom znení sa vzťahujú aj na zmluvné vzťahy prevádzkovateľa a objednávateľov, ktoré vznikli pred ich účinnosťou.

3.3 Tieto Osobitné obchodné podmienky pre modul Dochádzka nadobúdajú účinnosť dňa 25.06.2022.